

Modena, 16 aprile 2025

Spettabile

Doxee SpA

Viale Virgilio 49/B,

41123 Modena

Via pec: doxee@pec.it

Oggetto: presentazione di una lista di candidati per la nomina del consiglio di amministrazione di Doxee S.p.A.

Egregi Signori,

premessò che

A. è stata convocata per il prossimo 29 aprile 2025 (in prima convocazione) e 30 aprile 2025 (in seconda convocazione) l'Assemblea Ordinaria degli Azionisti di Doxee S.p.A. ("**Doxee**" o la "**Società**"), per deliberare, tra gli argomenti posti all'ordine del giorno, anche in ordine alla nomina dei membri del consiglio di amministrazione della Società;

B. ai sensi dell'art. 21 dello Statuto della Società, i soci titolari di un numero di azioni pari almeno al 5% del numero complessivo di azioni in cui è suddiviso il capitale sociale, possono presentare una lista per la nomina del Consiglio di Amministrazione, lista che deve contenere almeno 1 Amministratore Indipendente;

C. la scrivente **P&S S.p.A.**, con sede legale in Modena, Corso Canalgrande 27, Codice Fiscale e Iscrizione Registro Imprese di Modena n. 03525080366, PEC: pessr1@legalmail.it è titolare di una quota di partecipazione pari al 76,77% del numero complessivo di azioni in cui è suddiviso il capitale sociale Società alla data odierna e intende presentare una lista per l'elezione dei membri del Consiglio di Amministrazione della Società;

D. tutti gli amministratori indicati nella presente lista sono in possesso dei requisiti di eleggibilità, previsti dalla legge e dallo statuto della Società e dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 147-quinquies del TUF, come risulta dalle dichiarazioni allegate.

E. agli amministratori Paola Leoni e Alessia Canfarini, candidati come amministratori indipendenti, sono altresì in possesso dei requisiti di indipendenza previsti dagli artt. 147-ter, comma 4, e 148, comma 3, del TUF, come successivamente modificato e integrato, così come richiamati dall'art. 20 dello statuto della Società.

Tutto ciò premesso, con la presente,

P&S S.p.A.

- 1)** presenta e deposita, ai sensi dell'art. 21 dello statuto sociale della Società, la seguente lista di candidati alla carica di consigliere di amministrazione di Doxee, indicati in ordine progressivo, composta da n. 5 (cinque) componenti per la durata di n. 3 (tre) esercizi nelle persone e nell'ordine seguenti:

P&S S.p.A.

Numero	Nome e Cognome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale
1	Paolo Cavicchioli	Modena – 17 settembre 1969	CVCPLA69P17F257X
2	Sergio Muratori Casali	Modena – 23 maggio 1967	MRTSRG67E23F257X
3	Giuseppe Dal Cin	Vittorio Veneto (TV) – 6 settembre 1962	DLCGPP62P06M089U
4	Paola Leoni (*)	Piacenza - 8 dicembre 1967	LNEPLA67T48G535J
5	Alessia Canfarini (*)	Roma – 6 settembre 1971	CNFLSS71P46H501C

(*) Candidati in possesso dei requisiti di indipendenza previsti dagli artt. 147-ter, comma 4, e 148, comma 3, del D. Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, come successivamente modificato e integrato, così come richiamati dall'art. 20 dello statuto della Società, come sopra indicato nelle premesse

2) con riferimento agli ulteriori argomenti all'ordine del giorno della suddetta Assemblea di Doxee connessi alla nomina del Consiglio di Amministrazione della Società, P&S S.p.A. propone all'Assemblea la nomina del candidato Paolo Cavicchioli alla carica di Presidente del nominando Consiglio di Amministrazione (Punto 3.4 all'ordine del giorno);

3) attesta, sotto la propria responsabilità, l'inesistenza di collegamento con le altre liste che dovessero eventualmente essere presentate.

* * * * *

In conformità all'art. 21 dello statuto della Società la lista è corredata dalla documentazione di seguito elencata, di cui si autorizza, per quanto di propria competenza, la pubblicazione da parte di Doxee, unitamente alla presente comunicazione:

- certificazione comprovante la titolarità, in capo a P&S S.p.A., alla data del deposito della lista, del numero di azioni di Doxee necessario per la presentazione della lista;
- dichiarazione con cui ciascun candidato accetta la candidatura e attesta, sotto la propria responsabilità, l'inesistenza di cause di ineleggibilità e incompatibilità previste dalla legge, nonché l'esistenza dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dai regolamenti per ricoprire la carica di amministratore della Società – tra cui, eventualmente, il possesso dei requisiti di indipendenza previsti dalla normativa vigente e dallo statuto sociale per gli amministratori indicati come indipendenti;
- *curriculum vitae* dei candidati e presentazione di ciascun candidato, con l'indicazione degli eventuali incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- copia di un documento di riconoscimento di ciascun candidato.

Cordiali saluti

P&S S.p.A.



P&S S.p.A.

Si allegano:

- certificazione comprovante la titolarità da parte di P&S S.p.A. di una quota di partecipazione pari almeno al 5% (cinque per cento) del numero di azioni complessivo in cui è suddiviso il capitale sociale di Doxee S.p.A.;
- con riferimento a ciascun candidato presentato:
 - autodichiarazione dei candidati,
 - curriculum vitae, presentazione ed elenco cariche ricoperte;
 - documento identificativo.

Comunicazione ex artt. 43, 44 e 45 del Provvedimento Unico sul Post Trading

1. Intermediario che effettua la comunicazione

ABI (conto MT) CAB

Denominazione

2. Ultimo Intermediario, se diverso dal precedente

ABI CAB

denominazione

3. data della richiesta (ggmmssaa)

4. data di invio della comunicazione (ggmmssaa)

5. n.ro progressivo annuo

6. n.ro della comunicazione precedente

7. causale

8. nominativo del richiedente, se diverso dal titolare degli strumenti finanziari

9. titolare degli strumenti finanziari:

cognome o denominazione

nome

codice fiscale o LEI

comune di nascita provincia di nascita

data di nascita (ggmmssaa) nazionalità

Indirizzo o sede legale

città Stato

10. strumenti finanziari oggetto di comunicazione:

ISIN o Cod. interno

denominazione

11. quantità strumenti finanziari oggetto di comunicazione:

12. vincoli o annotazioni sugli strumenti finanziari oggetto di comunicazione

13. data di riferimento (ggmmssaa)

14. termine di efficacia

15. diritto esercitabile

16. note

Firma dell'Intermediario

Matteo DRAGHETTI
Digitally signed by Matteo DRAGHETTI
Date: 2025.04.16 12:54:01 +02'00'

17. Sezione riservata all'Emittente (solo per Comunicazioni ai sensi dell'art. 44 del Provvedimento)

Data della rilevazione nell'Elenco

Causale rilevazione:	Iscrizione <input type="checkbox"/>	Maggiorazione <input type="checkbox"/>	n. voti [2]	Cancellazione <input type="checkbox"/>
Numero voti (NV) incrementali al		3V- gg.mm.aaaa	4V- gg.mm.aaaa	5V- gg.mm.aaaa
6V- gg.mm.aaaa	7V- gg.mm.aaaa	8V- gg.mm.aaaa	9V- gg.mm.aaaa	10V - gg.mm.aaaa

Per informazioni sui diritti voto esercitabili rivolgersi a:
Motivazione della cancellazione o del rifiuto di iscrizione

Firma dell'Emittente

15 aprile 2025

Spett.le

Doxee SpA

Viale Virgilio 48/B

41123 Modena

Dichiarazione di accettazione della carica

Il sottoscritto Paolo Cavicchioli, nato a Modena, il 17.09.1969 codice fiscale CVCPLA69P17F257X, residente in MODENA, in corso Canalgrande n.64,

premesse che

- l'Assemblea Ordinaria degli azionisti di **Doxee S.p.A.** (la "Società") è stata convocata per il giorno 29 aprile 2025 alle ore 11 e in seconda convocazione per il giorno 30 aprile 2025, stessa ora, per deliberare, *inter alia*, la nomina del Consiglio di Amministrazione;
- il sottoscritto è stato candidato alla carica di membro del Consiglio di Amministrazione ed anche alla carica di Presidente;
- il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società,

tutto ciò premesso,

il sottoscritto,

accetta

- la candidatura e, pertanto, accetta, sin da ora, qualora risultasse eletto dall'Assemblea della Società, la carica di consigliere della Società e di Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società per il periodo che sarà determinato dalla Assemblea suddetta e

dichiara

sotto la propria ed esclusiva responsabilità, consapevole di quanto prescritto da, nonché ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di non essere candidato in nessuna altra lista in relazione alla citata Assemblea;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di cui all'art. 2390 c.c. e di impegnarsi ad osservare le previsioni di cui all'art 2390 cc;
- di possedere i requisiti previsti dallo Statuto della Società, dalle disposizioni di legge e regolamentari per ricoprire la carica di amministratore della Società;
- di possedere i requisiti di onorabilità di cui all'art. 147-quinquies del D. Lgs. 58/1998;

PERSONAL INFORMATION



Paolo Cavicchioli

📍 Corso Canalgrande n.64, 41121 - Modena – Italia

📞 + 39 335 7890293

✉ pcavicchioli@doxee.com

Sesso Maschile | Data di nascita 17/09/1969 | Nazionalità Italiana

PROFILE

Ingegnere e dirigente aziendale con grandi doti di leadership, Paolo Cavicchioli vanta oltre 20 anni di esperienza nel settore della comunicazione digitale. E' il Chief Executive Officer e cofondatore di Doxee insieme a Sergio Muratori Casali. La missione di Doxee si può riassumere in una semplice definizione: essere il partner ideale per gestire la comunicazione digitale delle aziende verso i clienti finali e per supportare la dematerializzazione dei processi di business.

WORK EXPERIENCE

Aprile 2001 – ad oggi:

Doxee: Chief Executive Officer

Paolo Cavicchioli è cofondatore di Doxee insieme a Sergio Muratori Casali, con il quale condivide la carica di CEO.

Doxee è una multinazionale italiana del settore ICT con sedi in Europa e Nord America, fornisce ad aziende e service provider in tutto il mondo soluzioni e servizi Cloud per il Customer Communication Management (CCM), la gestione dei processi documentali e la dematerializzazione grazie alla Doxee Enterprise Communication Platform. Prima nel suo genere, la Doxee Enterprise Communication Platform è una soluzione cloud nativa per gestire i processi di interazione "end-to-end" con i clienti finali attraverso i diversi canali di comunicazione.

Da oltre dieci anni Doxee offre soluzioni e servizi di Customer Communication Management (CCM), Document Output Management e Dematerializzazione dei processi documentali a clienti di classe enterprise in tutto il mondo. Doxee vanta una base clienti che appartengono a diversi settori, caratterizzati prevalentemente da un modello B2C: servizi finanziari, telecomunicazioni, utility, media, sanità e servizi.

Gartner, leader mondiale nella consulenza strategica, ricerca e analisi nel campo dell'Information Technology, ha recentemente inserito Doxee nel quadrante "Visionaries" nel secondo Magic Quadrant per il Customer Communications Management Software (CCM).

Dal 2015 – al 2018:

Cassa Depositi e Prestiti: Membro comitato di Supporto

Dal 2015 – al 2018:

ACRI: Vice Presidente

Dal 2015 – al 2023:

Fondazione di Modena: Presidente

Dal 2012 – al 2015:

Università di Modena e Reggio Emilia: Membro del Consiglio di Amministrazione

Dal 2011– ad oggi:

Membro del Consiglio Tecnico e Scientifico dell'Istituto Tecnico Enrico Fermi di Modena

Dal 1996 – 2001:

Venturini Group: Chief Operating Officer

EDUCATION AND TRAINING

1995 – Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica – Università di Modena e Reggio Emilia
 1983 – Diploma Scuola Superiore Itis Corni, Perito in Telecomunicazioni

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s) Italiano

Other language(s)

	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
Inglese	Molto buono	Molto buono	Buono	Buono	Fluente

Communication skills

- Ottime capacità di comunicazione
- Team work
- Competenze interculturali

Organisational / managerial skills

- Visionary Leadership
- Strategic Business Planning e Execution
- Partnership Strategiche Internazionali
- Complex Change Management
- Esperienza sui mercati europei e statunitensi
- Cross-Cultural Talent Training e Development
- Miglioramento e potenziamento delle operazioni, business development e erogazione dei servizi
- Identificazione e pianificazione delle risorse
- Performance e Quality Standards
- Philanthropy

ALLEGATO 2 – ELENCO CARICHE RICOPERTE

DENOMINAZIONE	CARICA
Doxee S.p.A c.f. 02714390362 Viale Virgilio 48B 41123 Modena (MO)	Procuratore Speciale Consigliere Presidente del Consiglio di Amministrazione
P&S S.p.A. c.f. 03525080366 Corso Canalgrande 27 41121 Modena (MO)	Consigliere Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione
Doxee USA Inc. TIN 45-3740732 110 SE 6th ST Suite 1700 Fort Lauderdale - Stati Uniti	Vice Presidente
Doxee Czech s.r.o. TIN CZ 24720984 Vaclavske namesti 794/40 Praga - Repubblica Ceca	Presidente
Doxee Slovak s.r.o IČO 45 635 943 Presernova 4 81102 Bratislava - Slovacchia	Presidente
Doxee CEE FN 587622a Seilerstatte, 16 – 1010 Vienna - Austria	Consigliere Delegato
Doxee AT GmbH, FN 418377k Leonard-Bernstein-Straße 10 - 1220 Vienna - Austria	Consigliere Delegato
Infinica Slovakia s.r.o. IČO 47 947 225 Vajnorskà 100/B Bratislava - Slovacchia	Consigliere
VL CAPITAL S.T.P. A.R.L. P. iva 09543951215 Via G. San Felice, 33 80133 Napoli (NA)	Consigliere

PROFILO

Paolo Cavicchioli, Presidente e CEO di Doxee e nuovo membro del Comitato di Indirizzo della Fondazione: dopo la laurea in Ingegneria Informatica presso l'Università di Modena, nel 2001 fonda Ebilling S.p.A insieme a Sergio Muratori Casali – dal 2012 diventata Doxee S.p.A. – società leader nel settore della Customer Communication Management, di cui oggi è Presidente e CEO.

Dal 2010 al 2015 ha ricoperto, inoltre, diversi ruoli istituzionali: è stato, in particolare, membro del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Modena e Reggio Emilia e, nello stesso periodo, membro del Consiglio Direttivo di Confindustria di Modena, di Confindustria Digitale Regionale e della Commissione Università Imprese.

Nel 2015 assume il ruolo di Presidente della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, ruolo che ricopre fino a maggio 2023.

Dal 2018 al maggio 2023 è membro del comitato tecnico di supporto di Cassa Depositi e Prestiti, dal 2017 al 2022 è nominato presidente dell'associazione delle Fondazioni di origine bancaria dell'Emilia Romagna.

Dal 2018 al 2023 è membro del comitato esecutivo di ACRI e nello stesso periodo è Vice Presidente di ACRI.

Nel maggio 2023, dopo due mandati, termina l'incarico in Fondazione di Modena e riprende il ruolo di Presidente e CEO di Doxee S.p.A. .

Il 2 giugno 2024 viene nominato Cavaliere della Repubblica.

16 aprile 2025

Spett.le

Doxee SpA

Viale Virgilio 48/B

41123 Modena

Dichiarazione di accettazione della carica

Il sottoscritto SERGIO MURATORI CASALI, nato a MODENA, il 23.05.1967 codice fiscale MRTSRG67E23F257X, residente in MODENA, in via S. GIOVANNI DEL CANTONE n. 72,

premessò che

- l'Assemblea Ordinaria degli azionisti di **Doxee S.p.A.** (la "**Società**") è stata convocata per il giorno 29 aprile 2025, alle ore 11, e in seconda convocazione per il giorno 30 aprile 2025, stessa ora, per deliberare, *inter alia*, la nomina del Consiglio di Amministrazione;
- il sottoscritto è stato candidato alla carica di membro del Consiglio di Amministrazione;
- il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società,

tutto ciò premesso,

il sottoscritto,

accetta

- la candidatura e, pertanto, accetta, sin da ora, qualora risultasse eletto dall'Assemblea della Società, la carica di consigliere della Società per il periodo che sarà determinato dalla Assemblea suddetta e

dichiara

sotto la propria ed esclusiva responsabilità, consapevole di quanto prescritto da, nonché ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di non essere candidato in nessuna altra lista in relazione alla citata Assemblea;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di cui all'art. 2390 c.c. e di impegnarsi ad osservare le previsioni di cui all'art. 2390 cc;
- di possedere i requisiti previsti dallo Statuto della Società, dalle disposizioni di legge e regolamentari per ricoprire la carica di amministratore della Società;
- di possedere i requisiti di onorabilità di cui all'art. 147-quinquies del D. Lgs. 58/1998;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di ineleggibilità, decadenza, incompatibilità previste in relazione all'assunzione della carica di amministratore in Doxee SpA ai sensi dello Statuto della Società e delle disposizioni regolamentari e di legge applicabili;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito;

- di non essere stato condannato ad una pena che comporti l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- di avere preso visione delle procedure adottate dal Consiglio di Amministrazione della Società (Internal Dealing, Operazioni con Parti Correlate, Comunicazione Informazioni Privilegiate, Obblighi di Comunicazione all'Euronext Growth Advisor, Procedura Amministratore Indipendente);
- di essere consapevole della disciplina legale e regolamentare applicabile alle società con strumenti finanziari ammessi alla negoziazione su sistemi multilaterali di negoziazione;
- di non possedere i requisiti di indipendenza di cui agli artt. 147-ter, comma quarto, e 148, comma terzo, del D. Lgs. 58/1998 dei quali ha preso atto;
- di non ricoprire incarichi di amministrazione e/o controllo diversi da quelli indicati nell'elenco allegato;
- di impegnarsi a comunicare al Consiglio di Amministrazione eventuali variazioni in relazione alla presente dichiarazione;
- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali per tutte le finalità connesse alla candidatura ed alla carica;
- di autorizzare la Società a pubblicare sul sito *internet* della Società medesima e a diffondere al mercato le informazioni sopra riportate, unitamente a tutte quelle fornite nell'ambito della documentazione prodotta a corredo della candidatura ricevuta, nel rispetto della vigente normativa.

Allega

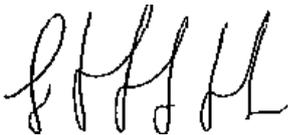
Curriculum Vitae aggiornato

Elenco delle cariche di amministratore e/o sindaco ricoperte

Descrizione sintetica del profilo

Carta identità

In fede

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping loops and lines, positioned below the text 'In fede'.

INFORMAZIONI PERSONALI

Sergio Muratori Casali



📍 Via San Giovanni del Cantone 72 Modena (MO)

☎ 3357890295

✉ smuratori@doxee.com

Data di nascita

23/05/1967

Nazionalità italiana

PROFILO

Sergio Muratori Casali è il cofondatore di Doxee insieme a Paolo Cavicchioli. In qualità di Co-CEO, guida l'attuazione della strategia globale dell'azienda.

Dopo aver conseguito la laurea in Economia presso l'Università di Modena nel 1993, ha iniziato la sua carriera professionale ricoprendo vari ruoli nei reparti vendite e marketing di Venturini Group, azienda leader nel settore della tipografia e della stampa industriale. Nel 1996 è diventato responsabile del Business Development nella divisione Servizi dedicandosi all'outsourcing delle comunicazioni aziendali, in particolare nei settori delle telecomunicazioni e delle utility. Questa funzione gli ha dato l'opportunità di lavorare con alcune delle più importanti start-up che stavano nascendo in Italia a seguito della liberalizzazione delle telecomunicazioni (ad es. Omnitel, Infostrada, Wind e Fastweb).

Nel 2001 ha costituito insieme a Paolo Cavicchioli Ebilling S.p.A., focalizzata sulla tecnologia emergente della produzione e gestione di documenti digitali. Nel 2012, dopo un percorso di crescita che ne ha fatto un leader internazionale nel campo della dematerializzazione e della gestione delle comunicazioni aziendali, Ebilling è diventata Doxee. Sergio Muratori Casali continua a svolgere il proprio ruolo di leader strategico e guida di Doxee verso l'espansione e la crescita.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Aprile 2001-oggi

Doxee: Co-Chief Executive Officer

Sergio Muratori Casali è cofondatore di Doxee insieme a Paolo Cavicchioli.

Doxee è un'azienda High-Tech leader nei mercati del Customer Communications Management, del Paperless e della **Digital Customer Experience**.

Doxee offre prodotti tecnologici basati su un'unica piattaforma proprietaria brevettata **Doxee Platform™**, ed erogati in modalità Cloud ad aziende del segmento Enterprise, favorendo l'**efficienza operativa** dei propri clienti sui processi mission-critical ed i processi di interazione "end-to-end" con i clienti finali attraverso i diversi canali di comunicazione.

Doxee è una PMI innovativa con 5 patent. Investe mediamente il 13% del Valore della Produzione in R&D. Ha market validation attraverso i principali Analisti ICT (Forrester, Gartner, Celent, Aspire, Quadrant, Madison Advisor).

Doxee da Luglio 2021 è diventa società Benefit.

Dal 2023-ad oggi	Amministratore NEXTING Srl
Dal 2021-ad oggi	Amministratore VOLTMEC Srl
Dal 2012-2017	Amministratore e Vice Presidente EURONOVATE SA.
Dal 1993 al 2001	Chief Revenues Officer Venturini Group.

Muratori Casali ha iniziato la sua carriera professionale ricoprendo vari ruoli nei reparti vendite e marketing di Venturini Group, azienda leader nel settore nel settore poligrafico/cartotecnico, con particolare orientamento al mercato del direct marketing e della comunicazione obbligatoria.

Nel 1996 è diventato Chief Revenues Officer nella divisione Servizi dedicandosi all'outsourcing delle comunicazioni aziendali, in particolare nei settori delle telecomunicazioni e delle utility. Questa funzione gli ha dato l'opportunità di lavorare con alcune delle più importanti start-up che stavano nascendo in Italia a seguito della liberalizzazione delle telecomunicazioni (ad es. Omnitel, Infostrada, Wind e Fastweb).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1993 Laurea Magistrale in Economia e Commercio indirizzo Aziendale - Università di Modena e Reggio Emilia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Molto buono	Molto buono	fluente	fluente	buona

Competenze comunicative

- Ottime capacità comunicative
- Team working.
- Empatia

Competenze organizzative/manageriali

- Visionary Leadership
- Entrepreneurial Spirit
- Strategic Business Planning e Execution
- Strategic Business Development
- Strategic International Partnership&Alliances
- Motivational speaking.

ALLEGATO 2 – ELENCO CARICHE RICOPERTE

DENOMINAZIONE	CARICA
Doxee S.p.A c.f. 02714390362 Viale Virgilio 48B 41123 Modena (MO)	Procuratore Speciale Consigliere Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione
Babelee S.r.l. c.f. 07763260960 Via Palermo 8 20121 Milano (MI)	Amministratore Unico
P&S S.p.A. c.f. 03525080366 Corso Canalgrande 27 41121 Modena (MO)	Consigliere Presidente del Consiglio di Amministrazione
Voltmec S.r.l. c.f. 03714090366 Viale Virgilio 48 F 41123 Modena (MO)	Consigliere
Nexting S.r.l. c.f. 14502661003 Viale Di Augusto, 79, 80125 Napoli (NA)	Consigliere
Doxee USA Inc. TIN 45-3740732 110 SE 6th ST Suite 1700 Fort Lauderdale - Stati Uniti	Presidente
Doxee Czech s.r.o. TIN CZ 24720984 Vaclavske namesti 794/40 Praga - Repubblica Ceca	Vice Presidente
Doxee Slovak s.r.o IČO 45 635 943 Presernova 4 81102 Bratislava - Slovacchia	Vice Presidente
Doxee CEE FN 587622a Seilerstatte, 16 – 1010 Vienna - Austria	Consigliere Delegato

PRESENTAZIONE

Fondatore della società insieme a Paolo Cavicchioli, vanta un solido background in ruoli Chief Commercial Officer maturati nel tempo. La sua spiccata vocazione all'attività di vendita ed allo sviluppo di relazioni con la clientela ne hanno confermato il ruolo anche in Doxee di cui diventa leader strategico per la crescita ed espansione sui mercati di riferimento.

14 aprile 2025

Spett.le

Doxee SpA

Viale Virgilio 48/B

41123 Modena

Dichiarazione di accettazione della carica

Il sottoscritto Giuseppe Dal Cin, nato a Vittorio Veneto (TV), il 06/09/1962 codice fiscale DLGGPP62P06M089U, residente in Udine, in via Baldasseria Bassa n. 65/5,

premessò che

- l'Assemblea Ordinaria degli azionisti di **Doxee S.p.A.** (la "**Società**") è stata convocata per il giorno 29 aprile 2025, alle ore 11, e in seconda convocazione per il giorno 30 aprile 2025, stessa ora, per deliberare, *inter alia*, la nomina del Consiglio di Amministrazione;
- il sottoscritto è stato candidato alla carica di membro del Consiglio di Amministrazione;
- il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società,

tutto ciò premesso,

il sottoscritto,

accetta

- la candidatura e, pertanto, accetta, sin da ora, qualora risultasse eletto dall'Assemblea della Società, la carica di consigliere della Società per il periodo che sarà determinato dalla Assemblea suddetta e

dichiara

sotto la propria ed esclusiva responsabilità, consapevole di quanto prescritto da, nonché ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di non essere candidato in nessuna altra lista in relazione alla citata Assemblea;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di cui all'art. 2390 c.c. e di impegnarsi ad osservare le previsioni di cui all'art 2390 cc;
- di possedere i requisiti previsti dallo Statuto della Società, dalle disposizioni di legge e regolamentari per ricoprire la carica di amministratore della Società;
- di possedere i requisiti di onorabilità di cui all'art. 147-*quienquies* del D. Lgs. 58/1998;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di ineleggibilità, decadenza, incompatibilità previste in relazione all'assunzione della carica di amministratore in Doxee SpA ai sensi dello Statuto della Società e delle disposizioni regolamentari e di legge applicabili;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito;

- di non essere stato condannato ad una pena che comporti l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- di avere preso visione delle procedure adottate dal Consiglio di Amministrazione della Società (Internal Dealing, Operazioni con Parti Correlate, Comunicazione Informazioni Privilegiate, Obblighi di Comunicazione all'Euronext Growth Advisor, Procedura Amministratore Indipendente);
- di essere consapevole della disciplina legale e regolamentare applicabile alle società con strumenti finanziari ammessi alla negoziazione su sistemi multilaterali di negoziazione;
- di non possedere i requisiti di indipendenza di cui agli artt. 147-ter, comma quarto, e 148, comma terzo, del D. Lgs. 58/1998 dei quali ha preso atto;
- di non ricoprire incarichi di amministrazione e/o controllo diversi da quelli indicati nell'elenco allegato;
- di impegnarsi a comunicare al Consiglio di Amministrazione eventuali variazioni in relazione alla presente dichiarazione;
- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali per tutte le finalità connesse alla candidatura ed alla carica;
- di autorizzare la Società a pubblicare sul sito *internet* della Società medesima e a diffondere al mercato le informazioni sopra riportate, unitamente a tutte quelle fornite nell'ambito della documentazione prodotta a corredo della candidatura ricevuta, nel rispetto della vigente normativa.

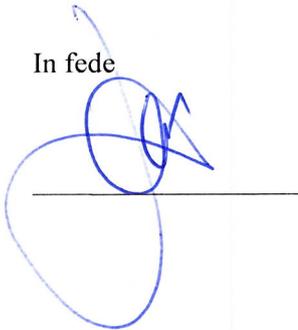
Allega

Curriculum Vitae aggiornato

Elenco delle cariche di amministratore e/o sindaco ricoperte

Carta identità

In fede



DAL CIN GIUSEPPE
VIA Baldasseria Bassa nr. 65/5
33100 UDINE

Udine, 14 aprile 2025

OGGETTO: CURRICULUM PROFESSIONALE
=====

Dati anagrafici e curriculum studi

- nato a Vittorio Veneto il 06.09.1962 - residente a Udine in Via Baldasseria Bassa nr. 65/5
- diplomato "Ragioniere e perito commerciale" nel 1981 presso l'Istituto J. Riccati di Treviso
- lingue straniere conosciute - francese ed inglese

Impegni precedenti ed attuale impiego

- da maggio 2007 (occupazione attuale) presso una grande azienda del settore mobile arredo (ilcam SpA) con funzione di direttore amministrativo finanza e controllo di gruppo, membro dei vari Board di direzione, del Consiglio di Amministrazione della capogruppo e del Consiglio di Amministrazione di diverse società del gruppo sia in Italia che all'estero;
- da febbraio 2005 ad aprile 2007 direttore generale, membro del Consiglio di Amministrazione, presso una media azienda del settore arredo giardino;
- da giugno 2002 a gennaio 2005 presso una media azienda del settore grafico con funzione di direttore amministrativo finanziario e controllo di gruppo, membro del Consiglio di Amministrazione di alcune società controllate e membro del consiglio di direzione della capogruppo;
- da febbraio 2001 a maggio 2002 presso una grande azienda del settore informatico con funzione di direttore amministrativo finanziario e controllo;
- da ottobre 1998 a gennaio 2001 presso una media azienda del settore metalmeccanico con funzioni di direttore amministrativo e finanziario, rapporti con partner internazionali, membro del consiglio di direzione;
- da novembre 1995 a settembre 1998 presso una media azienda del settore informatico con funzione di direttore amministrativo e finanziario, responsabile acquisti strategici, responsabile clienti direzionali;
- da febbraio 1994 a ottobre 1995 presso una media azienda del settore chimico con funzione di direttore amministrativo e finanziario, membro del Consiglio di Amministrazione;
- dal 1992 a gennaio 1994 presso una media azienda del settore plastico con funzioni di responsabile amministrativo - finanziario;
- dal 1987 al 1991 presso una grande azienda del settore calzaturiero con funzioni di gestione dell'ufficio "contabilità generale e bilancio" (ufficio centrale della direzione amministrativa e finanziaria);

- dal 1982 al 1987 presso studio commercialista di Treviso (studio Carraro) con funzioni di "praticante" seguendo inoltre i corsi obbligatori tenuti presso il locale Collegio. L'attivit  principale consisteva nel seguire le varie aziende, sia presso lo studio sia visitando le stesse in loco, con particolare attenzione al settore amministrativo - fiscale - societario e finanziario.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized letter 'D' with a vertical stroke extending upwards from the top of the loop.

DAL CIN GIUSEPPE
VIA Baldasseria Bassa nr. 65/5
33100 UDINE

Udine, 19 aprile 2025

OGGETTO: Elenco Cariche
=====

Membro del Consiglio di Amministrazione della società Ilcam SpA

Membro del Consiglio di Amministrazione della società Doxee SpA

Membro del Consiglio di Amministrazione della società L.I.C.A.R.
International SpA

Membro del Consiglio di Amministrazione della società Mobilclan SpA

Membro del Consiglio di Amministrazione della società Lanta Srl

Membro del Consiglio di Amministrazione della società Doxee Slovak
s.r.o.

Membro del Consiglio di Amministrazione della società Doxee Czech
s.r.o.

Membro del Consiglio di Amministrazione della società ILROM LEGNO S.A.
(Romania)

Membro del Board of Managers della società Licar America LLC (USA)

Treasurer: C.AR.L.I. AMERICA CORP. (USA)

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'G' followed by a vertical line and a small flourish.

10 aprile 2025

Spett.le

Doxee SpA

Viale Virgilio 48/B

41123 Modena

Dichiarazione di accettazione della carica

La sottoscritta dott.ssa Paola Leoni, nata a Piacenza, il 08.12.1967 codice fiscale LNEPLA67T48G535J, residente in Via Al Doyro n. 8, Melide CH-6815

premessi che

- l'Assemblea Ordinaria degli azionisti di **Doxee S.p.A.** (la "**Società**") è stata convocata per il giorno 29 aprile 2025 alle ore 11 e, in seconda convocazione, per il giorno 30 aprile 2025, stessa ora, per deliberare, *inter alia*, la nomina del Consiglio di Amministrazione;
- il sottoscritto è stato candidato alla carica di membro del Consiglio di Amministrazione;
- il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società,

tutto ciò premesso,

la sottoscritta,

accetta

- la candidatura e, pertanto, accetta, sin da ora, qualora risultasse eletto dall'Assemblea della Società, la carica di consigliere della Società per il periodo che sarà determinato dalla Assemblea suddetta e

dichiara

sotto la propria ed esclusiva responsabilità, consapevole di quanto prescritto da, nonché ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di non essere candidato in nessuna altra lista in relazione alla citata Assemblea;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di cui all'art. 2390 c.c. e di impegnarsi ad osservare le previsioni di cui all'art 2390 cc;
- di possedere i requisiti previsti dallo Statuto della Società, dalle disposizioni di legge e regolamentari per ricoprire la carica di amministratore della Società;
- di possedere i requisiti di onorabilità di cui all'art. 147-quinquies del D. Lgs. 58/1998;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di ineleggibilità, decadenza, incompatibilità previste in relazione all'assunzione della carica di amministratore in Doxee SpA ai sensi dello Statuto della Società e delle disposizioni regolamentari e di legge applicabili;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito;

- di non essere stato condannato ad una pena che comporti l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- di avere preso visione delle procedure adottate dal Consiglio di Amministrazione della Società (Internal Dealing, Operazioni con Parti Correlate, Comunicazione Informazioni Privilegiate, Obblighi di Comunicazione all'Euronext Growth Advisor, Procedura Amministratore Indipendente);
- di essere consapevole della disciplina legale e regolamentare applicabile alle società con strumenti finanziari ammessi alla negoziazione su sistemi multilaterali di negoziazione;
- di possedere i requisiti di indipendenza di cui agli artt. 147-ter, comma quarto, e 148, comma terzo, del D. Lgs. 58/1998 dei quali ha preso atto;
- di non ricoprire incarichi di amministrazione e/o controllo diversi da quelli indicati nell'elenco allegato;
- di impegnarsi a comunicare al Consiglio di Amministrazione eventuali variazioni in relazione alla presente dichiarazione;
- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali per tutte le finalità connesse alla candidatura ed alla carica;
- di autorizzare la Società a pubblicare sul sito *internet* della Società medesima e a diffondere al mercato le informazioni sopra riportate, unitamente a tutte quelle fornite nell'ambito della documentazione prodotta a corredo della candidatura ricevuta, nel rispetto della vigente normativa.

Allega

Curriculum Vitae aggiornato

Elenco delle cariche di amministratore e/o sindaco ricoperte

Descrizione sintetica del profilo

Carta Identità

In fede

Dott.ssa Paola Leoni



Informazioni Personali



Nome e Cognome **PAOLA LEONI**
Telefono +39 346 7802275
E-mail leoni.borali@gmail.com
Nazionalità Italiana
Lingue Italiano madrelingua, francese e inglese fluente professionale

Profilo Negli ultimi vent'anni ha accompagnato numerosi board e fondi di investimento nella definizione della **strategia di crescita**, nella finalizzazione di operazioni di M&A (sia Corporate che Private Equity) e quotazione sul mercato dei capitali (IPOs e SPAC). La sua esperienza copre anche la **governance aziendale**, la gestione del rischio, la strategia ESG, la pianificazione finanziaria e le alleanze strategiche. Negli ultimi anni ha avuto modo di approfondire anche i temi di strategia tecnologica.

Paola ha ricoperto **incarichi di insegnamento** di International Monetary and Financial Law presso l'Università di Ginevra e per il Jean Monnet Program presso la cattedra di EU Law presso IULM. Attualmente è membro della facoltà di EMLUX – Executive Master in Milan e *adjunct professor* Economia degli Intermediari Finanziari presso la facoltà di Economia dell'Università Cattolica.

Ha lavorato come **giurista internazionale** a Ginevra e Parigi ed ha svolto attività di volontariato per organizzazioni umanitarie (NGOs).

Ha conseguito una specializzazione in modelli di misurazione finanziaria delle performance aziendali presso Insead di Parigi ed una specializzazione in strategie di governance presso IMD di Losanna.

Esperienza Lavorativa

Dal 2025 - oggi **Amministratore Indipendente, Comitato ESGs - IGI Private Equity SGR**
Fondata nel 1998 da Interbanca S.p.A., Iniziativa Gestione Investimenti SGR S.p.A. (IGI) è una società di gestione del risparmio autorizzata e sottoposta alla vigilanza della Banca d'Italia iscritta al n. 17 dell'Albo delle Società di Gestione del Risparmio.

Dal 2012 - oggi **Adjunct Professor – Economia degli Intermediari Finanziari e Master Emlux – Università Cattolica del Sacro Cuore**
In qualità di Adjunct Professor, mi occupo dell'insegnamento e della ricerca. Collaboro anche alla supervisione di tesi di laurea e alla partecipazione a progetti di ricerca accademica, con particolare attenzione agli sviluppi recenti del settore.

- Dal 2023 al 2024** **Responsabile della Divisione Strategy & Transaction e Amministratore di Native Strategy**
 Iniziativa imprenditoriale promossa da BIP Group e CVC Capital Partners, con oltre 100 professionisti specializzati nel settore Strategy & Transaction in Europa. Unica per la sua capacità di visione strategica e familiarità con le tecnologie come leva di innovazione. Un modello operativo integrato e cross-border, che fa leva su un network di relazioni significative con Large Corporates, Principal Investors, Private Equity and Startups.
- Dal 2020 al 2023** **Amministratore Indipendente, Presidente del Comitato Nomine e ESGs e Membro del Comitato Rischi – Quaestio Capital Management SGR e Quaestio Holding SA**
 Quaestio è una Asset Management Company leader in Italia nella gestione di OICR, rientranti sia nella categoria OICVM (strategie UCITS) sia FIA (strategie Alternative), per Clienti Istituzionali e Professionali.
- Dal 2022- oggi** **Amministratore Indipendente e Membro del Comitato Parti Correlate – Doxee SpA**
 Doxee è una public company del settore hi-tech, con un footprint multinazionale e leader nelle soluzioni di Customer Communication Management, Digital Customer Engagement e Dematerializzazione.
- Dal 2017 al 2021** **Presidente Vicario del Consiglio di Amministrazione - Fondazione Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci**
 Presidente vicario presso la fondazione finalizzata a promuovere la cultura tecnico-scientifica e realizzare ricerca applicata in ambito industriale, in collaborazione con le aziende e le principali istituzioni europee settoriali.
- Dal 2012 ad 2016** **Amministratore Indipendente - Fondazione Pirelli Hangar Bicocca**
 Consigliere Indipendente presso la fondazione presieduta dal dott. Marco Tronchetti Provera e finalizzata alla produzione e promozione dell'arte contemporanea.
- Dal 2012 ad 2022** **Equity Partner e Amministratore - LCA**
 Società internazionale di advisory strategico (www.corporate-advisors.eu), specializzata in alcuni settori specifici e focalizzata su modello di partnership con selezionate Large Corporate nel mercato EU e US.
- Dal 2007 al 2012** **Equity Partner e Amministratore – Corporate Value Associates**
 Società internazionale di consulenza strategica (www.corporate-value.com), responsabile per il mercato italiano e global practice leader.
- Dal 2000 al 2006** **Managing Director – ODI /ASI**
 (<http://www.orgdynamics.com>)
 Società americana specializzata in Total Quality Management, Strategic Planning e Change Management.
- Dal 1998 al 1999** **Engagement Manager – CONFINDUSTRIA UCIMU - Sistemi per Produrre**
 (<http://www.ucimu.it>)
 Associazione di Categoria - costruttori italiani di macchine utensili, robot, automazione e di prodotti a questi ausiliari.
- Dal 1994 al 1996** **Chargé de Recherche e incarichi di insegnamento - EU Law e International Monetary & Financial Law**
 Office de Normes International et des Affaires Juridique-UNESCO, Institut de Hautes Études Internationales, Jean Monnet Chair - IULM

Istruzione e Formazione

- 2018 IMD GLOBAL BOARD CENTER**
High Performance Board Program – programma di specializzazione finalizzato all'approfondimento dei temi legati alla gestione del rischio, gestione delle crisi, analisi delle buone prassi e confronto tra board member europei di grandi corporate e istituzioni.
Losanna
- 2003 INSEAD**
Advanced Management Program - Financial Control Systems
Parigi
- 1996-7 ISTUD Business School**
Master, Managerial and Financial Economics
Milano
- 1993-95 GRADUATE INSTITUTE OF INTERNATIONAL AND DEVELOPMENT STUDIES**
Master (D.E.S.), International Law
Ginevra
- 1994 INSTITUT UNIVERSITAIRE INTERNATIONAL LUXEMBOURG**
Droit Bancaire et Financier de l'Union Européenne
Lussemburgo
- 1993 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO**
Laurea Magistrale in International Law (Science Po)
Milano

Spett.le
Doxee SpA
Viale Virgilio 48/B
41123 Modena

ELENCO CARICHE RICOPERTE

1. DATI PERSONALI

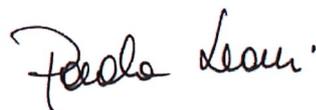
Nome e Cognome	PAOLA LEONI
Data e luogo di nascita e nazionalità	PIACENZA, 08.12.1967
Indirizzo (domicilio per la carica)	Via al Doyro 8, CH 6815 MELIDE

2. CARICHE IN ALTRE SOCIETÀ

DENOMINAZIONE DELLA SOCIETÀ	CARICA NELLA SOCIETÀ	STATUS DELLA CARICA
IGI Private Equity Sgr	CONSIGLIERE INDIPENDENTE	ATTIVO

La sottoscritta conferma di aver fornito le risposte al presente questionario in maniera completa e corretta.

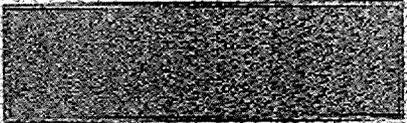
MILANO, 10 APRILE 2025 - PAOLA LEONI



Collaudo fotografico
 Ufficio Anagrafe
 DI Sesto San Giovanni
 PER IL SINDACATO
 IL SINDACATO
 Imprimatur del direttore
 Indice anagrafico
 Sesto S.G.
 Firma del titolare
 06/08/2013


Cognome LEONI
 Nome PAOLA
 nato il 09/12/1961
 (atto n. 2231 P. I. S. A.)
 a PIACENZA
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza SESTO SAN GIOVANNI
 Via VIA DAVIDE CAMPARI 9/A
 Stato civile CONVOLTA
 Professione GIURISTA
 CONIUGATI E CONTRASSEGNI SALENTI
 Statura 1.60
 Capelli castani
 Occhi castani
 Segni particolari

DIRITTI RISCOSSI
 CARTA IDENT. 3.16
 DIR. SEG. ANAGRAFE 0.78
 TOTALE 3.94
 DATA DI SCADENZA 06/11/2023

 AX 1455970


REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
 SESTO SAN GIOVANNI
 (MILANO)
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AX 1455970
 DI
 LEONI
 PAOLA

14 aprile 2025

Spett.le

Doxee SpA

Viale Virgilio 48/B

41123 Modena

Dichiarazione di accettazione della carica

La sottoscritta Alessia Canfarini, nata a Roma, il 06.09.1971 codice fiscale CNFLSS71P46H501C, residente in Roma, Guidonia Montecelio Setteville Nord in via Pereto n.9A,

premessò che

- l'Assemblea Ordinaria degli azionisti di **Doxee S.p.A.** (la "**Società**") è stata convocata per il giorno 29 aprile 2025 alle ore 11 e, in seconda convocazione, per il giorno 30 aprile 2025, stessa ora, per deliberare, *inter alia*, la nomina del Consiglio di Amministrazione;
- la sottoscritta è stata candidata alla carica di membro del Consiglio di Amministrazione;
- la sottoscritta è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società,

tutto ciò premesso,

la sottoscritta,

accetta

- la candidatura e, pertanto, accetta, sin da ora, qualora risultasse eletta dall'Assemblea della Società, la carica di consigliere della Società per il periodo che sarà determinato dalla Assemblea suddetta e

dichiara

sotto la propria ed esclusiva responsabilità, consapevole di quanto prescritto da, nonché ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di non essere candidata in nessuna altra lista in relazione alla citata Assemblea;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di cui all'art. 2390 c.c. e di impegnarsi ad osservare le previsioni di cui all'art 2390 cc;
- di possedere i requisiti previsti dallo Statuto della Società, dalle disposizioni di legge e regolamentari per ricoprire la carica di amministratore della Società;
- di possedere i requisiti di onorabilità di cui all'art. 147-quinquies del D. Lgs. 58/1998;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di ineleggibilità, decadenza, incompatibilità previste in relazione all'assunzione della carica di amministratore in Doxee SpA ai sensi dello Statuto della Società e delle disposizioni regolamentari e di legge applicabili;
- di non essere interdetta, inabilitata o fallita;

- di non essere stata condannata ad una pena che comporti l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- di avere preso visione delle procedure adottate dal Consiglio di Amministrazione della Società (Internal Dealing, Operazioni con Parti Correlate, Comunicazione Informazioni Privilegiate, Obblighi di Comunicazione all'Euronext Growth Advisor, Procedura Amministratore Indipendente);
- di essere consapevole della disciplina legale e regolamentare applicabile alle società con strumenti finanziari ammessi alla negoziazione su sistemi multilaterali di negoziazione;
- di possedere i requisiti di indipendenza di cui agli artt. 147-ter, comma quarto, e 148, comma terzo, del D. Lgs. 58/1998 dei quali ha preso atto;
- di non ricoprire incarichi di amministrazione e/o controllo diversi da quelli indicati nell'elenco allegato;
- di impegnarsi a comunicare al Consiglio di Amministrazione eventuali variazioni in relazione alla presente dichiarazione;
- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali per tutte le finalità connesse alla candidatura ed alla carica;
- di autorizzare la Società a pubblicare sul sito *internet* della Società medesima e a diffondere al mercato le informazioni sopra riportate, unitamente a tutte quelle fornite nell'ambito della documentazione prodotta a corredo della candidatura ricevuta, nel rispetto della vigente normativa.

Allega

Curriculum Vitae aggiornato

Elenco delle cariche di amministratore e/o sindaco ricoperte

Descrizione sintetica del profilo

Carta Identità

In fede





Alessia Cantarini

Alessia Cantarini lives in Rome and Milan.
Born in Rome, 06.09.1971

Mobile + 39 366 1414408 alessia.cantarini@gmail.com
alessia.cantarini@bip-group.com
[alessiacantarini](#) on LinkedIn

Professional Paths

2019 - to present



- Equity Partner - Head of Human Capital Center of Excellence — www.bipconsulting.com
- Bip Services Board Member
- Bip Group DE&I Global Project Leader (Global)
- Bip Group ESG Committee Executive Member (Global)
- Management Team Executive Member (Country: Italy)
- UNI Italian Circular Economy Commission Expert Member
- NED Certified Board Academy LUISS
- Consigliere Direttivo Consiglio di Presidenza Assoconsult Confindustria

Core Competencies: Business Development; Strategy; People Management; Change Management; Human & Robotics; Digital HR Transformation; New ways of working; Inclusive Org (DEI); Resilient Org; Agile workplace and culture; GenZ Onboarding; Sustainable ESG People Strategy; New Critical SkillSet.
Focus on 3 main priorities for international large companies, PMI and Public Sector: Digital Transformation — Green Transition — 2030 ONU Agenda

2017 - 2018



- Managing Director HRC Community Consulting (HR Director Community/400 Members).

In charge of managing 3 Business Units (90 people – 7 million turnover): Community – Consulting – Academy.
Core Business Competencies: Business Development; Strategy; People Management; Value Chain Approach.

2017 - 2020



- Vice President AICEO Associazione Italiana CEO — www.Alceo.it (180 affiliated CEO)

2013 - 2017



- Managing Director ZETA SERVICE (Zucchetti Company) — www.zetaservice.com.

In charge of managing 3 Business Unit (180 people – 22 million turnover): Labour Law; Payroll; Organizational Development & Change Management.
Zeta Service is a GPTW.

2008 - 2013



- Learning & Development BU Director PRAXI — www.praxi.com (350 people – 40 million turnover)

1996 - 2008

- Senior Consultant at PRAXI Management Consultants

1995 - 1996

- Training Project Manager for JSANDS Consultancy

1994 - 1995



- HR Selection Specialist in RENAULT ITALIA

Professional Path at a glance

Main markets and clients



Pharma

ABBVIE
ALLERGAN
BAXTER
BRISTOL MS
DAIICHSANKYO
ELI LILLY
GSK
LEOPHARMA
ROCHE
SANOFI
TAKEDA



Assurance

ALLEANZAASS.NI
ALLIANZ
AXA
CONTE.ADMIRAL
GENERALITALIA
GROUPAMA



Automotive

FERRARI
FORD ITALIA
LAMBORGHINI
MERCEDES BENZITALIA
SCANIA
VOLVO CAR ITALIA



ICT & Telco

EVERIS IIT
MICROSOFT
ORACLE
VODAFONE



Luxury

GRUPPO LVMH
GRUPPO RICHEMONT
VERSACE



Utilities

ARRIVA-SADEM
ACEA
ENEL
EXXONMOBIL
ITALGAS
FERROVIE DELLOSTATO
GSE
HERA
POSTEITALIANE
Q8
SAIPEM
SNAM
TOTALERG



Consumer Goods

BARILLA
BOLTONGROUP
CHIEF EXPRESS
DANONE
FERRERO
GRUPPO ARGENTA
GUESS
MARS ITALIA



Manufacturing

OERLIKON GRAZIANO
PRYSMIAN GROUP



Leisure

AC MILAN COSTACROCIERE
EF
EUROBET LOTTOMATICA
MELIA GROUP

Key skills

- Systems & Lateral Thinking
- Networking Approach
- Business Strategy
- Business Development
- Intellectual Curiosity
- Crucial Conversations
- Customer Advocacy
- Multistakeholder Approach
- Innovation & Trend Catcher
- Novelty
- Leadership
- Cultural Change
- Complexity & Ambiguity
- Learning Agility
- Sense of Making Approach
- Platform thinking
- Purpose orientation

Training, Certification and Education

- 2023 Author of "Fullgevity La Pienezza è la nuova longevità" Franco Angeli 2023.
- 2021 Author of «Human capital 4.0. I cinque paradigmi per l'organizzazione che si trasforma» Franco Angeli in 2021.
- 2019 Expert Member UNI Italian Commission focused on Circular Economy.
- 2019 Partner Osservatorio Design Thinking for Business Politecnico Milano (strategic consultancy, digital transformation, UX/UI, customer & employees experience, AI).
- 2018 Foresight Practitioner Training - Institute For The Future - Palo Alto CA Scrum.
- 2016 Alliance – Certified AGILE LEADER — Level CAL 1 - Madrid Negotiation Manager.
- 2015-2016 Certification – Advanced Lev. BridgePartners – Milan.
- 2014 Master's Degree in CSR Altis Alta Scuola di Formazione in politiche di sostenibilità Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano.
- 2008-2009 Columnist on Harvard Business Review.
- 2007-2008 Shadow Coach Certification Canadian International School of Shadow Coaching – Toronto.
- 2006-2007 Team Coaching International Program/Shadow Coaching Advanced Training EEC – Madrid.
- 2005-2006 SEI Seconds Trainer Certification – (Emotional Intelligence, People Management e Leadership. Self-assessing questionnaire on Emotional Intelligence -EQ Value). Specialization in coaching as an agent of change: the European models - Seminars and in-depth courses in the area of assessing potential, managing feedback at 360°, assessing skills as a tool of valorization and orientation of personnel.
- 2005-2006 Certification PCC - Professional Certified Coach – 2000 hours of active coaching - ICF Member Master.
- 2004-2005 Biennial in Corporate & Executive Coaching CoachU, school accredited by ICF.
- 1995-1997 Master Biennial in Psychology of Work of Organization- School of Psychology - Rome Master.
- 1993-1994 Labour Law University of Leuven – Belgium.
- 1992-1993 Master in Human Resource Management - LUISS University - Rome.
- 1990-1994 Study of Political Science L.U.I.S.S. University. Specialization: HR Management.

Lights on

- Executive Master on Board Academy for NED Non Executive Director, Governance, Risk & Compliance. Luiss Business School & Assogestioni September 2022-March 2023.
- 30 years of professional experience, mainly working with Ceo and Board of Directors and Executives on an international footprint.
- Area of intervention: digital transformation, green transition, new ways of leadership, change management, new ways of working, digital hr transformation, human capital development, talent management, employability, future critical skills, diversity, equity & inclusion strategy, Agenda 2030.
- Experience on Transformational Change Management and development on new leadership models to leverage on talent and future skills.
- One of the first executive coaches in Italy ICF certified PCC. Author of «Trust and Business. Change Mindset transformation», published by HBR.
- Author of “Fullgevity: la pienezza è la nuova longevità” Ed. Franco Angeli 2023 and «Human capital 4.0. I cinque paradigmi per l'organizzazione che si trasforma» Ed. Franco Angeli in 2021.
- Head of Human Capital and Change Management in BIP, a centre of excellence included in Digital Platform, the innovation stack focused on data analytics, IoT, IA, industry 4.0, workplace digitalization, customer journey design, cybersecurity and risk management.
- I manage 100 people with P&L responsibility in international footprint and doubling of turnover in Human Capital Management in the last five years daily involved in complex digital transformation in private sector in several industries.
- National Representative of UNI Commission on Circular Economy.

Learn.

Change.

Relearn.

My everyday workout.

Publication

Books

Fullgevity: la pienezza è la nuova longevità — 2023, Ed. Franco Angeli — [Link](#)

Human capital 4.0: 15 paradigmi per l'organizzazione che si trasforma — 2021, Ed. Franco Angeli — [Link](#)

Report

Skill Mismatch — [Link](#)

Gender gap: a che punto siamo? — [Link](#)

Articles

C'è ancora bisogno dei leader? — [Link](#)

Competenze che vanno, cultura che resta. Il reskilling journey secondo BIP — [Link](#)

Quante s ci sono nella parola cultura? — [Link](#)

C'è ancora bisogno dei leader? Il booklet Lead Over — [Link](#)

Siamo Fatti di diversità — [Link](#)

Porta Digitale: il futuro si tinge di blu & green — [Link](#)

Essere perennial — [Link](#)

Send me a postcard, darling — [Link](#)

People are people — [Link](#)

I'll fly for you, I'll fly for ingenuity — [Link](#)

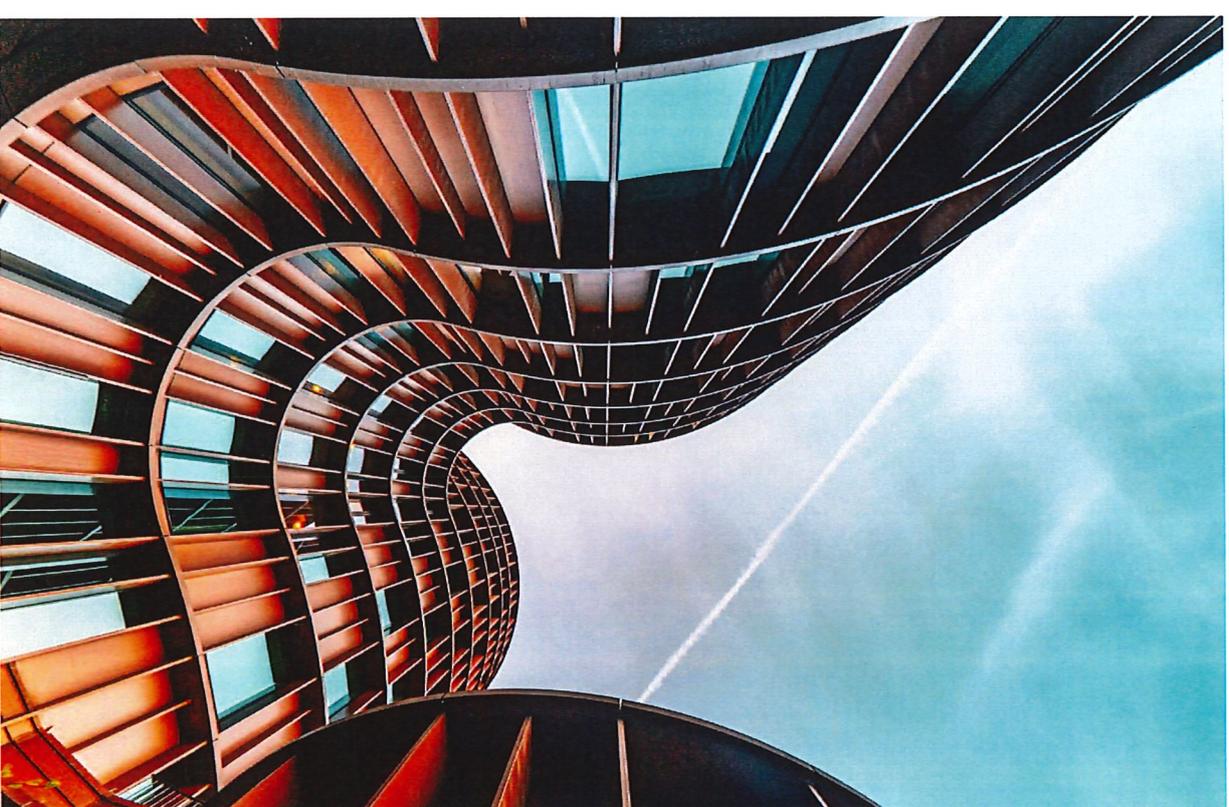
Lonely boy — [Link](#)

Talentivity — [Link](#)

Harvard Business Review

Una strategia per il 5C — [Link](#)

Fusion è il nuovo soft — [Link](#)



Board Academy Syllabus

The Executive Course in Board Academy grants 10 University Training Credits and is divided into 5 modules with a total duration of 4 months.

Modulo 1: Il ruolo del Board, del Presidente, dei Comitati e del Collegio Sindacale per una governance efficace

- Qual è il purpose del CDA?
- Indirizzo strategico, controllo della performance e dei rischi
- I modelli di corporate governance: tradizionale, monistico e dualistico. Quando applicare ciascun modello, disciplina, vantaggi e criticità
- Modelli di governance vs evidenze empiriche
- Rapporto tra il cda e gli azionisti
- Rapporto tra il CDA e management
 - o Challenge vs Supporto al Management;
 - o Responsabilità del Cda vs Responsabilità del Management
- Rapporto tra il CDA e le autorità di vigilanza
- Rapporto tra il CDA e il Collegio Sindacale
- Il ruolo del Presidente
- Il ruolo del Consigliere non esecutivo
- Il ruolo dell'Amministratore Delegato
- Il Ruolo del Collegio Sindacale
- Il Ruolo dei Comitati
 - o Comitato Remunerazione
 - o Comitato Normine
 - o Comitato Parti Correlate
 - o Comitato Rischi
 - o Comitato Controllo sulla Gestione

Modulo 2: Dinamiche del Board: composizione, rapporto con gli stakeholder, indipendenza e controllo

- Bisogni dei principali Stakeholder del CDA
 - o Mercato
 - o Dipendenti
 - o Autorità di Vigilanza
 - o Business Community
- Framework normativo per la disciplina del rapporto tra CDA e Stakeholder: modelli di governance vs evidenze empiriche
- Responsabilità della composizione quali-quantitativa del Board (numero, indipendenza, esperienze, competenze)
- Evidenze empiriche nella definizione della lista per il CDA
- Comportamenti virtuosi nell'ambito di un CDA
- La gestione del cda come team
- Principi generali per un sistema di controllo della governance efficace: la separazione dei ruoli e dei compiti
- Il principio di indipendenza e le evidenze empiriche
- Struttura del controllo e principali meccanismi
 - o Codice di Autodisciplina
 - o Codice di Condotta
 - o L'indipendenza del board per mitigare i conflitti d'interesse
 - o Le procedure e le segnalazioni
 - o Il ruolo del collegio sindacale
 - o La funzione di Internal Auditing
 - o L'external Auditor e gli Organismi di Vigilanza
 - o La funzione Risk Management & Compliance

Board Academy Syllabus

The Executive Course in Board Academy grants 10 University Training Credits and is divided into 5 modules with a total duration of 4 months.

Modulo 3: Reporting finanziario, risk management, meccanismi di controllo della performance e attivismo degli stakeholder

- Definizione e approvazione del modello di business e degli indirizzi strategici
- Il piano strategico pluriennale e l'identificazione degli obiettivi di sviluppo e del sistema dei controlli interni
- Acquisire i principali metodi di valutazione finanziaria e le rispettive modalità di adozione
- Leggere, analizzare e controllare i report finanziari presentati al board: l'analisi degli indici di struttura, rendiconto delle risorse finanziarie, variazioni del Ccn e della liquidità
- Conoscere il valore generato da operazioni di finanza straordinaria quali fusioni e acquisizioni
- Il ruolo del Board nello sviluppo di una cultura appropriata per la gestione del rischio
- Le linee di indirizzo del sistema di controllo interno e di gestione dei rischi
- L'Enterprise Risk Management e il principio di continuità aziendale
 - o Risk Appetite Framework
 - o Risk Identification
 - o Risk Measurement
 - o Risk Monitoring
- Crisis management e ruolo del Board
- Analisi delle cause dell'attivismo degli azionisti e delle controversie che lo circondano
- Stakeholder activism definizione e attività per influenzare le iniziative aziendali
- Diversi livelli di attivismo: primario, parziale, occasionale ed emergente
- Financially vs sustainability driven activists: trade-off sulla creazione di valore per l'impresa
- Driver di sostenibilità degli attivisti: diversità del board, retention dei collaboratori, impatto ambientale, etica della supply chain, privacy e cyber security
- Evoluzione della corporate governance post-coronavirus

Modulo 4: Le operation nel board e l'impatto della rivoluzione digitale per lo sviluppo di nuove competenze

- Identificare le competenze chiave che i membri del board devono sviluppare nella digitale
- Comprendere il potenziale impatto delle tecnologie digitali sulla performance dell'azienda e sul settore a cui essa appartiene
- I piani di formazione e di induction per i membri del board
- Board Meeting
 - o Numero e durata delle riunioni consiliari e di comitati
 - o Ordine del giorno
 - o Materiali e informazioni a supporto
 - o Il ruolo del Segretario del Consiglio
 - o Il verbale del Cda e dei Comitati
- Distribuzione del tempo da dedicare alle diverse attività (business, governance, rischi e controlli, rapporti con gli stakeholder, economics, people, IT e digital, etc...)
- I regolamenti organizzativi interni: modalità di svolgimento delle riunioni, di validità delle delibere, di convocazione, gestione dei verbali
- Autovalutazione del Board (Board review): complessiva del Board, individuale dei membri, dei comitati
 - o Peer Review
 - o Benchmarking quali-quantitativo

Board Academy Syllabus

The Executive Course in Board Academy grants 10 University Training Credits and is divided into 5 modules with a total duration of 4 months.

Modulo 5: Assetti Proprietari e Tutela del Mercato

- Assetti proprietari
 - o Assetti proprietari nelle imprese familiari: la sovrapposizione fra Proprietà, Management e Controllo
 - o Il passaggio generazionale nelle imprese familiari e il ruolo del Board
- Assetti proprietari nelle Public Company
- Operazioni Straordinarie e M&A
 - o Operazioni Straordinarie e M&A nelle imprese familiari
 - o Il ruolo del Board
- Class Action

Digitalization Approach

My expertise is making significant investments in digitalization, recognizing it as a **key driver of business transformation**. This evolution enables companies to manage their people more **strategically, efficiently**, and with **greater agility**. I usual address the different digitalization needs of organizations through tailored approaches and specialized focus areas, always aligned with essential **change management** initiatives. Below **are some references from clients and projects I have led**.

Focus Areas

Strategy, Business, Values, Models & Processes

Digitalization drives the enhancement, automation, and optimization of processes and operations, while also establishing a value framework aligned with emerging technologies

Diversity & Inclusion

Digitalization, supported by targeted communication and training initiatives, facilitates greater generational and gender inclusivity

Internationalization

Digitalization enables companies to overcome geographical and cultural barriers, enhancing internal communication and balance while providing access to new markets, customers, and global resources through digital tools and platforms

AI & People Analytics

Digitalization enhances data analysis, enabling more informed decision-making in people management. The introduction of AI not only allows for predictive data analytics but also supports people in their day-to-day tasks, improving efficiency and productivity

Description

Clients



Special Projects

BIP Human Capital

www.bip-group.com



The invisible force,
a new vision for
Bip Human Capital.

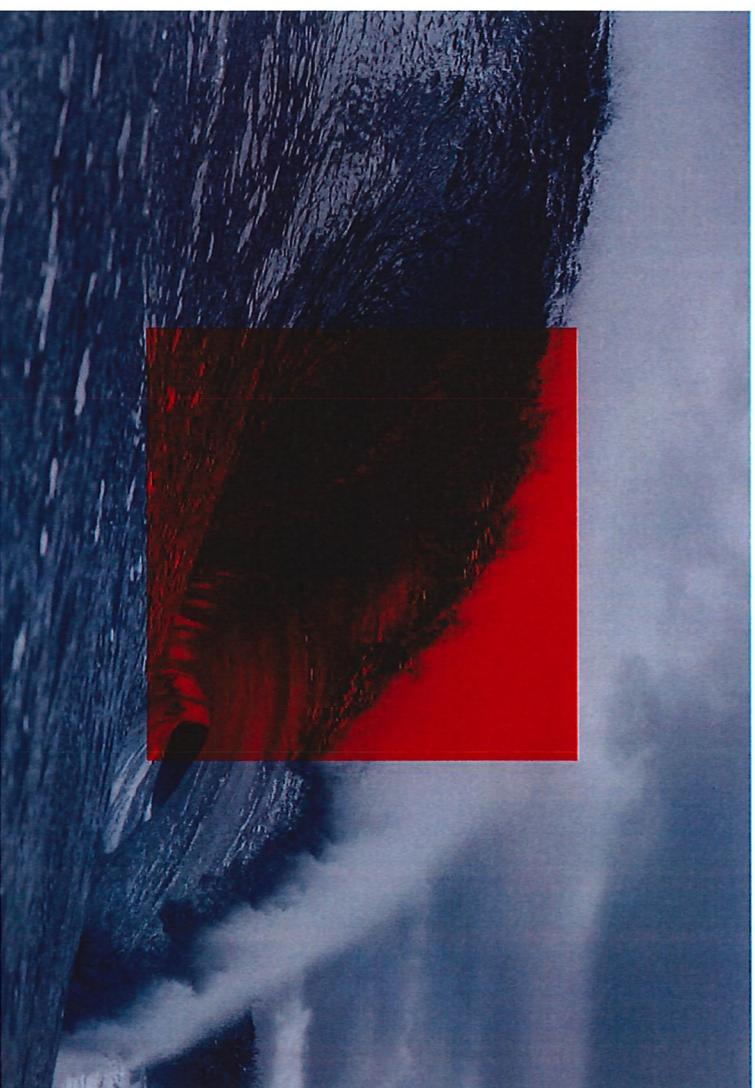
[SEE THE VIDEO](#)



[SEE THE BACKSTAGE](#)



bip.
HUMAN CAPITAL



Thank you!

Alessia Canfarini lives in Rome and Milan.
Born in Rome, 06.09.1971

Mobile + 39 366 1414408 alessia.canfarini@gmail.com
alessia.canfarini@bip-group.com
[alessiacanfarini](#) on LinkedIn

Elenco delle cariche di amministratore ricoperte di Alessia Canfarini

Membro del Consiglio di Amministrazione di Bip Services

Membro del Consiglio Direttivo di Presidenza di Assoconsult Confindustria

